



Verbale dell'Assemblea del Collegio regionale Maestri di Sci della Basilicata svolta il giorno 7 dicembre 2024

Addì, 07 dicembre 2024 in Viggiano (PZ), a seguito di una formale convocazione, effettuata dal Presidente del Collegio nei modi e nei tempi previsti ai sensi dell'art. 7 del Regolamento del Collegio approvato in assemblea del 25-11-23, alle ore 18,00 in presenza ed in modalità telematica, si è riunita in seconda convocazione l'Assemblea del Collegio regionale Maestri di Sci della Basilicata per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente;
2. Presa d'atto del verbale Assemblea del 25-11-2023;
3. Approvazione bilancio consuntivo 2023;
4. Approvazione bilancio preventivo per l'esercizio 2025 & triennale 2025-2026-2027;
5. Varie ed eventuali;

La Segretaria passa alla verifica dei partecipanti:

- in presenza: Massocchi Enrico, Castronuovo Donato, Giuseppe Priore;
- collegati: Esposito Iole, Isabella Salamone, Antonella Votta;

Il Presidente e la Segretaria, verificata la presenza del numero legale come richiesto dall'Art. 6 del Regolamento, alle ore 18,10 dichiarano valida la seduta dell'Assemblea del Collegio e ne sanciscono aperti i lavori.

1. Comunicazioni del Presidente:

Il Presidente prende la parola ringraziando tutti i presenti ed i colleghi che ci seguono in video conferenza. Il Presidente legge una relazione sui risultati dell'anno, che si allega e forma parte integrante del presente verbale, passa subito ad affrontare i successivi punti all'ordine del giorno.

2. Presa d'atto del verbale dell'Assemblea del 25-11-23;

Il Presidente, a seguito dell'invio effettuato a mezzo mail del verbale dell'Assemblea del Collegio svoltosi lo scorso 25-11-23, in considerazione dell'approvazione seduta stante di tutti i punti da parte dell'assemblea, chiede se ci sono delle modifiche/correzioni/aggiunte da apportare al testo. Non essendoci nessuna modifica/correzione/aggiunta da apportare, il Presidente ne chiede la presa d'atto da parte dell'assemblea.

L'assemblea prende atto del verbale seduta stante all'unanimità dei presenti.

3. Approvazione bilancio consuntivo 2023;

Il Presidente prende la parola, inizia leggendo la relazione riguardante il Bilancio Consuntivo del 2023 che si riporta integralmente.



Egredi Maestri, il bilancio d'esercizio dell'anno 2023 che di seguito esporrò è stato redatto fornendo una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme dell'ordinamento vigente che ne disciplinano i criteri di redazione.

Il predetto bilancio viene sottoposto in data odierna alla preventiva presa visione del C.D. prima dell'approvazione definitiva da parte dell'Assemblea dei Maestri.

Tengo a sottolineare che l'analisi ed i risultati conseguiti e riportati nel predetto bilancio d'esercizio 2023, sono da valutare in funzione dell'accordo stipulato in data 23/03/23 ed attualmente in essere con l'ente di formazione Risorse srl, riguardo il riconoscimento di una quota di spettanza su ogni iscritto ai corsi di formazione per maestri di sci Alpino e Snowboard pari a € 350,00, oltre alle oculte spese effettuate nel rispetto del previsionale approvato, ciò ha permesso di consolidare ulteriormente la stato patrimoniale del Collegio.

L'esercizio di Bilancio chiuso al 31/12/2023 oltre ad essere stato redatto secondo un criterio di cassa, è stato predisposto anche in forma "UE" (ex "CEE"), anche tenuto conto delle modeste movimentazioni e della realtà del Collegio.

BILANCIO CONSUNTIVO AL 31/12/2023	
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2023	
ENTRATE	
Avanzo di amministrazione all'1/1/2023 *	42.298,10
Entrate per introiti attività istituzionali	
Prima iscrizione	11.000,00
Rinnovo iscrizione	3.050,00
Aggiornamento Professionale Triennale	1.650,00
Proventi corsi di formazione	14.700,00
Altre entrate attività istituzionali	
Mora ritardato rinnovo iscrizione	255,00
Totale ENTRATE	30.655,00
SPESE	
Spese acquisto beni attività istituzionali	
Acquisto beni	-
Spese servizi attività istituzionali	
Quote associative COLNAZ	1.863,00
Rimborso spese Organi Collegio attività istituzionali	3.337,03
Rimborso spese Organi Collegio partecipazione riunioni COLNAZ	3.388,64
Rimborso spese Commissioni collegio	1.318,58
Compenso Revisori	1.603,20
Compenso consulenza amministrativa, contabile e fiscale	2.082,00
Servizi informatici dominio sito web istituzionale e PEC Collegio	48,80
Spese assicurative maestri di sci	600,00
Compensi professionali per corsi e aggiornamento maestri	1.145,00
Spese per corsi e aggiornamento maestri	300,00
Spese generali amministrative attività istituzionale	
Spese bancarie c/c Bancoposta	0,36
Spese tenuta c/c Bancoposta	60,00
Trasporti	61,00
Oneri diversi di gestione attività istituzionale	
IVA Split payment fatture beni e servizi	219,41
Imposta di bollo c/c Bancoposta	99,94
Oneri straordinari attività istituzionale	
Altri oneri straordinari	-
Totale SPESE	16.126,96
Avanzo (+)/disavanzo (-) della gestione 2023	14.528,04
Saldo iniziale di cassa	42.298,10
Risultato di amministrazione	56.826,14

* Avanzo di amministrazione esercizi precedenti

Secondo i criteri di cassa, i dati più significativi del Bilancio Consuntivo, sono riepilogati nel seguente prospetto del Rendiconto della gestione, riguardante la determinazione del Risultato di amministrazione.

I dati del Bilancio Consuntivo al 31/12/2023 mettono in evidenza:

- un avanzo della gestione per euro 14.528,04, pari alla differenza tra il totale delle Entrate, per euro 30.655,00 e il totale delle Spese del periodo, per euro 16.126,96 (che coincidono con il Valore e i Costi della produzione del Bilancio in formato UE in applicazione della contabilità economico-patrimoniale).
- il Risultato di amministrazione, invece, è pari ad euro 56.826,14, quale somma del saldo iniziale di cassa sommato al risultato di gestione annuale.



Il bilancio del Collegio, nella forma prevista per il Bilancio UE è formato dai prospetti di Stato patrimoniale e Conto economico, presenta i seguenti valori:

	31-12-2023	31-12-2022		31-07-2023	31-07-2022
Stato patrimoniale			Conto economico		
Attivo			A) Valore della produzione		
B) Immobilizzazioni			1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	30.400	26.850
II - Immobilizzazioni materiali	-	-	5) altri ricavi e proventi		
III - Immobilizzazioni finanziarie	-	-	contributi in conto esercizio	-	-
Totale immobilizzazioni (B)	-	-	altri	255	303
C) Attivo circolante			Totale altri ricavi e proventi	255	303
II - Crediti			Totale valore della produzione	30.655	27.153
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-	B) Costi della produzione		
Totale crediti	-	-	6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	-	150
IV - Disponibilità liquide	56.826	42.298	7) per servizi	15.808	13.013
Totale attivo circolante (C)	56.826	42.298	8) per godimento di beni di terzi	-	-
D) Ratei e risconti	-	-	9) per il personale		
Totale attivo	56.826	42.298	a) salari e stipendi	-	-
Passivo			b) oneri sociali	-	-
A) Patrimonio netto			c), d), e) trattamento di fine rapporto, trattamento di quiescenza, altri costi del personale	-	-
I - Capitale	-	-	c) trattamento di fine rapporto	-	-
VI - Altre riserve	-	-	Totale costi per il personale	-	-
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo	42.298	28.408	14) oneri diversi di gestione	319	100
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	14.528	13.890	Totale costi della produzione	16.127	13.263
Totale patrimonio netto	56.826	42.298	Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	14.528	13.890
B) Fondi per rischi e oneri	-	-	C) Proventi e oneri finanziari		
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	-	-	Totale altri proventi finanziari	-	-
D) Debiti			Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)	-	-
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-	Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)	14.528	13.890
Totale debiti	-	-	20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	-	-
E) Ratei e risconti	-	-	imposte correnti	-	-
Totale passivo	56.826	42.298	Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	-	-
			21) Utile (perdita) dell'esercizio	14.528	13.890

Il Patrimonio netto dell'ente, dunque, è rappresentato dagli avanzi di gestione degli esercizi precedenti oltre che dall'avanzo dell'esercizio corrente.

I risultati relativi agli ultimi tre esercizi presentano i seguenti valori relativi al Patrimonio netto e al Risultato di amministrazione:

Voce	2021	2022	2023
Avanzo esercizi precedenti	€ 23.216	€ 28.408	€ 42.298
Avanzo della gestione	€ 5.192	€ 13.890	€ 14.528
Risultato di amministrazione	€ 28.408	€ 42.298	€ 56.826

Il Risultato di amministrazione coincide, in tutti gli anni, con le disponibilità liquide presenti sul conto corrente del Collegio.

Come riportato nella relazione redatta dal Revisore dei conti Dott. Giuseppe Plati, che si allega e forma parte integrante del presente verbale, quest'ultimo esprime parere favorevole al Bilancio consuntivo per l'anno 2023.

Alla fine della lettura della relazione ed all'esposizione dei dati contabili, il Presidente chiede ai presenti se ci sono delle richieste di chiarimenti in merito a quanto appena esposto.

Non essendoci chiarimenti, il Presidente chiede l'approvazione seduta stante del bilancio consuntivo della gestione finanziaria 2023 del Collegio, così come previsto dall'art. 11 della L. R. 29 marzo 1993, n. 16 e s.m.i..

L'assemblea all'unanimità approva seduta stante il presente punto all'ordine del giorno.



4. Approvazione bilancio preventivo triennale 2024-2025-2026;

Il Presidente prende la parola, da lettura della relazione cumentazione con riguardo al Bilancio preventivo per l'esercizio 01/01/2025 – 31/12/2025 e triennio 2025-2026-2027 che si riporta integralmente).

Egredi Maestri le previsioni di tali annualità tengono essenzialmente conto dei seguenti fattori:

ENTRATE

- le entrate previste relative alle quote di prima iscrizione e rinnovo iscrizione, sono state stimate sul numero di maestri iscritti al Collegio alla data di redazione del presente bilancio, attesi i numeri delle iscrizioni e quelli migratori medi (nuovi iscritti, maestri che richiedono i trasferimenti in entrata e in uscita);
- le entrate previste relative agli introiti dei corsi di formazione sono conformi all'accordo con la società Risorse s.r.l. per le annualità 2023-2024 (Accordo del 23.3.2023) ma che il Collegio prevede di rinnovare per il biennio 2025-2026 e si basano sulle stime improntate ai criteri indicati per gli introiti relativi alle nuove iscrizioni e al rinnovo delle iscrizioni dei maestri di sci;

SPESE

- le spese per i beni attengono essenzialmente all'acquisto di materiale di consumo per le funzioni direttive e amministrative del Collegio;
- le spese per servizi attengono essenzialmente a:
 - i. emolumenti organi del Collegio;
 - ii. rimborsi spese trasferte istituzionali e presenze CD COLNAZ;
 - iii. emolumento Presidente CD e gettoni Consiglieri CD, in applicazione del nuovo regolamento del Collegio;
 - iv. onorari professionali tenuta contabilità, consulenza fiscale e tributaria e adempimenti obbligatori del Collegio;
 - v. compenso revisore dei conti;
 - vi. quote associative COLNAZ;
 - vii. Servizi informatici dominio sito web istituzionale e PEC Collegio;
 - viii. altre spese di funzionamento del collegio nella previsione minima stimata sulla base dei dati degli anni precedenti.



NOTA

Rispetto ai bilanci di previsione degli esercizi precedenti, 2024 e pluriennale 2024-2026, non sono state previste spese legali, tenuto conto che il contenzioso che vedeva impegnato il Collegio contro la ricorrente Cinzia Carrara è stato definito con sentenza dal Consiglio di stato a favore del Collegio nel corso di questo anno 2024. Le spese legali a carico del Collegio sono state, dunque, corrisposte nell'anno 2024. Al momento non vi sono contenziosi in essere e non si prevede di accantonare somme a tale titolo, anche a livello prudenziale, vista la presenza di avanzi degli esercizi precedenti che assicurano la possibilità per il Collegio di rispondere di eventuali insorgenze a tale titolo.

RIEPILOGO BILANCIO PREVENTIVO PLURIANNUALE PERIODO 2025/26/27

RISULTATO BILANCIO PREVENTIVO	anno 2025	anno 2026	anno 2027			
FONDO CASSA PREVISTO AL 01/01/2025	57.412,45					
ENTATE PREVISTE NEL 2025	25.200,00					
USCITE PREVISTE NEL 2025	24.275,20	924,80		Avanzo/disavanzo(1)		
RISULTATO BILANCIO PREVISIONALE 2025	58.337,25					
FONDO CASSA PREVISTO AL 01/01/2026		58.337,25				
ENTATE PREVISTE NEL 2026		24.700,00				
USCITE PREVISTE NEL 2026		24.485,20	214,80	Avanzo/disavanzo(1)		
RISULTATO BILANCIO PREVISIONALE 2026		58.552,05				
FONDO CASSA PREVISTO AL 01/01/2027			58.552,05			
ENTATE PREVISTE NEL 2027			23.200,00			
USCITE PREVISTE NEL 2027			22.985,20	214,80	Avanzo/disavanzo(1)	
RISULTATO BILANCIO PREVISIONALE 2027			58.766,85			

Il Bilancio Preventivo predisposto per l'esercizio 01/01/2025 - 31/12/2025 e pluriennale 2025-2027 indica un avanzo di gestione:

- per l'esercizio 2025 pari a € 924,80;
- per entrambi gli esercizi 2026 e 2027 l'importo rispettivamente di € 214,80;

Con un incremento del patrimonio disponibile al 31/12/2027 di euro 1.940,71 rispetto alla quota disponibile al 31/12/2023 di euro 56.826,14, salvo la verifica del risultato dell'esercizio 2023, che si presuppone in avanzo, andando ad incrementare, di fatto, tale riserva disponibile.

Come riportato nella relazione redatta dal Revisore dei conti Dott. Giuseppe Plati, che si allega e forma parte integrante del presente verbale, quest'ultimo esprime parere favorevole al bilancio preventivo per l'esercizio 01/01/2025 – 31/12/2025 e triennio 2025-2026-2027.

Alla fine della lettura della relazione ed all'esposizione dei dati contabili, il Presidente chiede ai presenti se ci sono delle richieste di chiarimenti in merito a quanto appena esposto.

Non essendoci ulteriori chiarimenti richiesti dall'assemblea, il Presidente chiede l'approvazione seduta stante del bilancio preventivo per l'esercizio 01/01/2025 – 31/12/2025 e triennio 2025-2026-2027 del Collegio, così come previsto dall'art. 11 della L. R. 29 marzo 1993, n. 16 e s.m.i..

L'assemblea all'unanimità approva seduta stante il presente punto all'ordine del giorno.



5. Varie ed eventuali:

Chiede la parola il Presidente onorario Donato Castronuovo, avanza la proposta di rivedere ed aggiornare il sito istituzionale del Collegio.

Il Presidente ne prende atto, darà seguito alla richiesta effettuata mediante un relativo studio di mercato per l'aggiornamento del sito.

Non essendoci altri punti all'ordine del giorno, alle ore 16,55 il Presidente dichiara conclusa l'Assemblea.

Allegati che formano parte integrante del presente verbale:

- Allegato 1 Bilancio Consuntivo 2023 in forma Pubblicitica;
- Allegato 2 Bilancio Consuntivo 2023 in forma UE;
- Allegato 3 Rendiconto della gestione 2023;
- Allegato 4 Movimenti finanziari anno 2023;
- Allegato 5 Bilancio preventivo triennale 2025/26/27;
- Allegato 6 Nota informativa ed Esplicativa ai Bilanci predisposte dal Revisore unico dei Conti Bilancio consuntivo dell'esercizio chiuso alla data del 31/12/2023 Bilancio preventivo per l'esercizio 1/1/2025 – 31/12/2025 e triennio 2025-2026-2027;

Il Presidente
(Enrico Maria Massocchi)



La Segretaria
(Iole ESPOSITO)